

# PROGRAMME VISANT LA REQUALIFICATION DES LIEUX DE CULTE EXCÉDENTAIRES PATRIMONIAUX

## Volet 2 – Requalification des lieux de culte patrimoniaux Formulaire d'inscription 2023-2024

<b>NOM DE L'ÉDIFICE</b>	
Date de construction	
Nom du projet	
Demandeur	
<p>Municipalité et municipalité régionale de comté</p> <p>Conseil de bande ou communauté crie, inuit ou naskapie</p> <p>Organisme à but non lucratif</p> <p>Coopérative</p> <p>Organisme à but lucratif</p>	
<b>Statut juridique en vertu de la <i>Loi sur le patrimoine culturel</i> (RLRQ, chapitre P-9.002)</b>	Immeuble patrimonial classé par le ministère de la Culture et des Communications (MCC)
	Immeuble situé dans un site patrimonial classé par le MCC
	Immeuble situé dans un site patrimonial déclaré par le gouvernement du Québec
	Immeuble patrimonial cité par la municipalité
	Immeuble situé dans un site patrimonial cité par la municipalité
	Immeuble dont l'intérêt patrimonial est reconnu comme supérieur dans un inventaire effectué pour une municipalité ou une MRC et qui est également visé par une mesure de protection de la <i>Loi sur l'aménagement et l'urbanisme</i> , notamment un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) ou un programme particulier d'urbanisme (PPU)
<b>Adresse du demandeur</b>	
<b>Adresse de l'édifice</b>	
<b>Municipalité</b>	
<b>MRC</b>	
<b>Région administrative</b>	

**Résumé du projet et description des besoins**

Estimation des coûts des travaux	Coûts estimés
Structure : description sommaire	\$
Enveloppe extérieure : description sommaire	\$
Aménagement intérieur : description sommaire	\$
<b>Sous-total</b>	<b>\$</b>
Frais généraux et profits de l'entrepreneur	\$
Contingences d'estimation et de design	\$
Contingences de chantier	\$
Intégration des arts à l'architecture (maquettes, oeuvre et service)	\$
<b>Sous-total</b>	<b>\$</b>
Honoraires professionnels (architectes et ingénieurs)	\$
<b>Sous-total</b>	<b>\$</b>
T.P.S. (5 %)	\$
T.V.Q. (9,975 %)	\$
<b>TOTAL</b>	<b>\$</b>

FINANCEMENT DES TRAVAUX			
Confirmation des sources de financement	Sources de financement	Pourcentages	Montants
	<b>Contribution du demandeur</b> Précisez :	%	\$
	<b>Fédéral</b> Précisez :	%	\$
	<b>Provincial</b> Précisez :	%	\$
	<b>Municipal</b> Précisez :	%	\$
	<b>Autres</b> Précisez :	%	\$
	Conseil du patrimoine du patrimoine religieux du Québec	%	\$
	<b>TOTAL</b>	%	\$

**Échéancier : réalisation des plans et devis, appel d'offres, exécution des travaux, ouverture officielle**

**Quels seront les effets structurants du projet? Décrire si applicable: son apport à la vitalité culturelle et communautaire, locale et régionale, sa contribution au tourisme culturel, à la consolidation ou à la revitalisation d'un centre-ville, d'un centre villageois ou d'un secteur ancien, ainsi que sa participation à l'attractivité du milieu et à l'amélioration de la qualité du cadre de vie**

**Quelles seront les démarches envisagées de concertation et de mobilisation citoyenne qui ou qui seront réalisées en vue du projet de requalification ?**

**De quelle manière souhaitez-vous conserver et mettre en valeur les caractéristiques patrimoniales de l'immeuble dans le cadre de votre projet ?**

**Signature**

Nom

Courrier électronique

Signature

Téléphone

*Les projets soumis devront respecter la Loi sur la laïcité de l'État (chapitre L-0.3).*

**DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE**

- Dossier de présentation comprenant notamment le montage financier et l'échéancier
- Budget de réalisation du projet (Unifomat III, niveau 1 ou +)
- Résolution de l'organisme demandeur autorisant le dépôt de la demande et autorisant un représentant désigné à signer tout engagement relatif à cette demande
- Plan de conservation comprenant des orientations précises sur le maintien des valeurs et caractéristiques patrimoniales de l'immeuble, ou engage à le réaliser d'ici la fin des interventions prévues
- Audit technique complet de l'immeuble réalisé par un professionnel
- Plan d'affaires ou étude de faisabilité
- Étude préliminaire de mise aux normes établissant que le nouvel usage est compatible avec le maintien des valeurs patrimoniales de l'immeuble
- Résolution de la municipalité où est situé l'immeuble visé par le projet, formulant son appui au projet
- Preuve de propriété ou offre d'achat valide

*Faites-nous parvenir votre formulaire dûment complété par courriel, accompagné des autres documents demandés.*

Conseil du  
**patrimoine  
religieux**  
du Québec

100, RUE SHERBROOKE EST, BUREAU 3300, MONTRÉAL (QUÉBEC) H2X 1C3  
TÉLÉPHONE : 514 931-4701 OU 1 866 580-4701 • TÉLÉCOPIEUR : 514 931-4428  
ajlaramee@patrimoine-religieux.qc.ca et/ou ilortie@patrimoine-religieux.qc.ca